



## PEYDEN KANTAR PROGRAMI

PROGRAM HAKKINDA DETAYLI BİLGİ  
ALMAK VE LİSANS TALEP ETMEK İÇİN



[info@peykan.com.tr](mailto:info@peykan.com.tr)



[www.peykan.com.tr](http://www.peykan.com.tr)



+90 224 256 07 39

## İçindekiler

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| İçindekiler.....                     | 2  |
| Giriş Ekranı.....                    | 3  |
| Genel Ayar.....                      | 3  |
| Fiş Ayarı .....                      | 4  |
| Program Dili.....                    | 5  |
| Tartı Portu .....                    | 5  |
| Beklemedeki Araçlar .....            | 6  |
| Araç Giriş Formu .....               | 6  |
| Araç Çıkış Formu.....                | 8  |
| Rapor.....                           | 10 |
| Tanımlar .....                       | 11 |
| Müşteri Tanımı .....                 | 12 |
| Program Lisans Oluşturma Talebi..... | 13 |

## Giriş Ekranı



Giriş ekranı programda karşılaşacağımız ilk ekrandır. Programı kullanabilmek için giriş şifresi gereklidir. Oluşturulmuş kullanıcının şifresiyle giriş yaparız.

## Genel Ayar

Genel Ayar

**ŞİFRE SORSUN :**  Evet  Kapat

**YÜKLEME İSTASYONU :**  Evet  Kayıt

**MÜŞTERİYE AİT ARAÇLAR :**  Evet

**Çıkış Yerini :**  Göster  Mal Cinsi:  Gösterme

**Manuel Giriş :**  Var  Yazdırma:  Göster

Ağırlık Girişi Formatı :  X.XX  XX.X  XXX

**Çıkış Fiş No :** 889 **Giriş Fiş No :** 10004

**Fiş Çıktısındaki Ayarlar**

Ust Bölge :

1. Sol : 80 Ust : 13 Aralık : 30

2. Sol : 180 Font Size : 9

Alt Bölge :

1. Sol : 80 Ust : 130 Aralık : 40

2. Sol : 200 Font Size : 12

Bu bölümde şifre sorulması, mal yükleme istasyonu, manuel giriş, müşteriye ait araçlar gibi ayarlamalar yapılabilir. Ayrıca çıktısı alınacak fişin sayfa düzenlemesini de bu bölümden yapabilirsiniz. Yaptığınız tüm ayarlamaların sonunda kayıt butonuna basmanız gerekmektedir. İşlem yapmadan çıkılmak istendiğinde de kapat butonu ile çıkış yapabilirsiniz.

## Fiş Ayarı

Fiş Ayarlama

**FIŞ AYARLARI**

..... Firma Adı .....

PEYKAN YAZILIM

TEL: 0224 256 07 39

www.peykan.com.tr

.....

FIŞ NO.....0000.....: {FISNO}

PLAKA NO..56aab10.....: {PLAKANO}

KANTAR MEMURU.....jiiii.: {KANTARMEMURU}

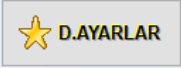
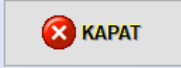
MALIN CİNSİ....mal...: {MALCINSI}

MÜŞTERİ....m1.....: {MUSTERIADI}

İLK TARTIM : .....

SON TARTIM : .....

NET TARTIM : .....

**DEĞİŞKEN LİSTESİ**

PLAKA NO

FIŞ NO

GİRİŞ TARİHİ

GİRİŞ SAATİ

GELDİĞİ YER

KANTAR MEMURU

ŞOFÖR ADI

MALIN CİNSİ

MÜŞTERİ ADI

GİDECEĞİ YER

ÇIKIŞ TARİHİ

ÇIKIŞ SAATİ

Cıkış Fiş No :

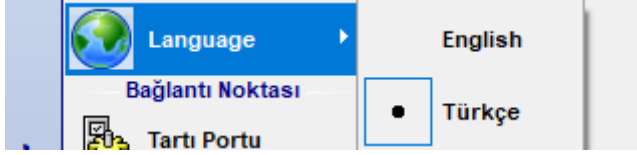
889

Giriş Fiş No :

10004

Bu bölümde çıktı alınacak fişin gerekli değişimleri ayarlanabilir. Firmalar kendi özel isteklerine ve müşterilere göre isimler belirleyebilir ve gerekli tasarımları yapabilirler. Yaptığınız tüm ayarlamaların sonunda 'kayıt' butonuna basmanız gerekmektedir. İşlem yapmadan çıkılmak istendiğinde de 'kapat' butonu ile çıkabilirsiniz.

## Program Dili



Bu alandan programın dilini değiştirebilirsiniz. İngilizce ve Türkçe olmak üzere iki dil seçeneği bulunmaktadır.

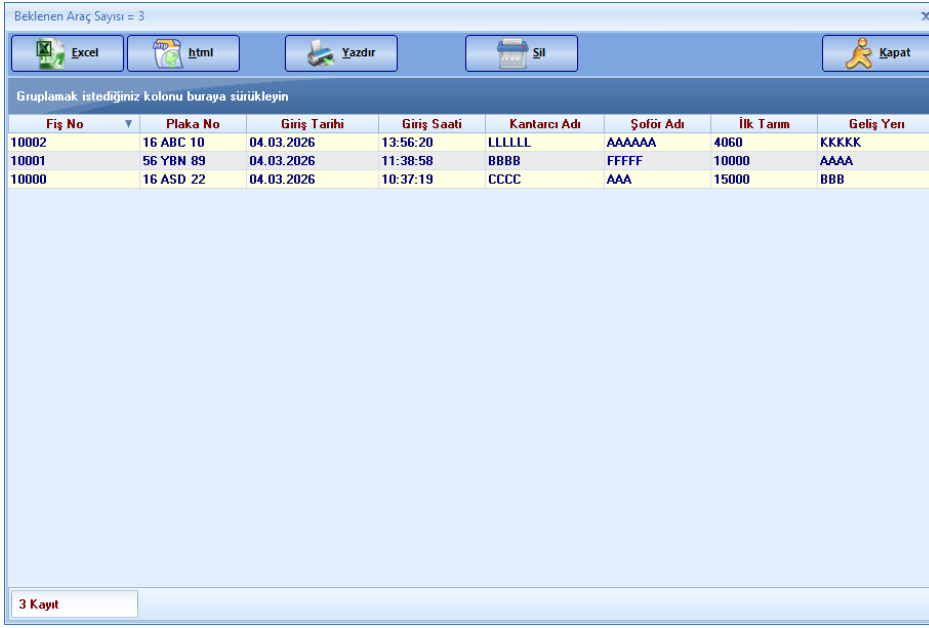
## Tartı Portu



Tartı Portu seçeneğine tıkladığımızda tartının haberleşme ayarlarını yapabileceğimiz bir pencere açılır. Com ayarları tartım cihazının bilgisayara bağlı olduğu port adını gösterir. Kes' butonundan bağlantıyı kesebilir, 'bağlan' butonundan bağlanabilirsiniz. Değişiklikleri kaydetmeyi unutmayınız.

## Beklemedeki Araçlar

Beklemedeki araçlar, araç giriş işlemi yapıp çıkış işlemi henüz yapılmayan araçlardır.

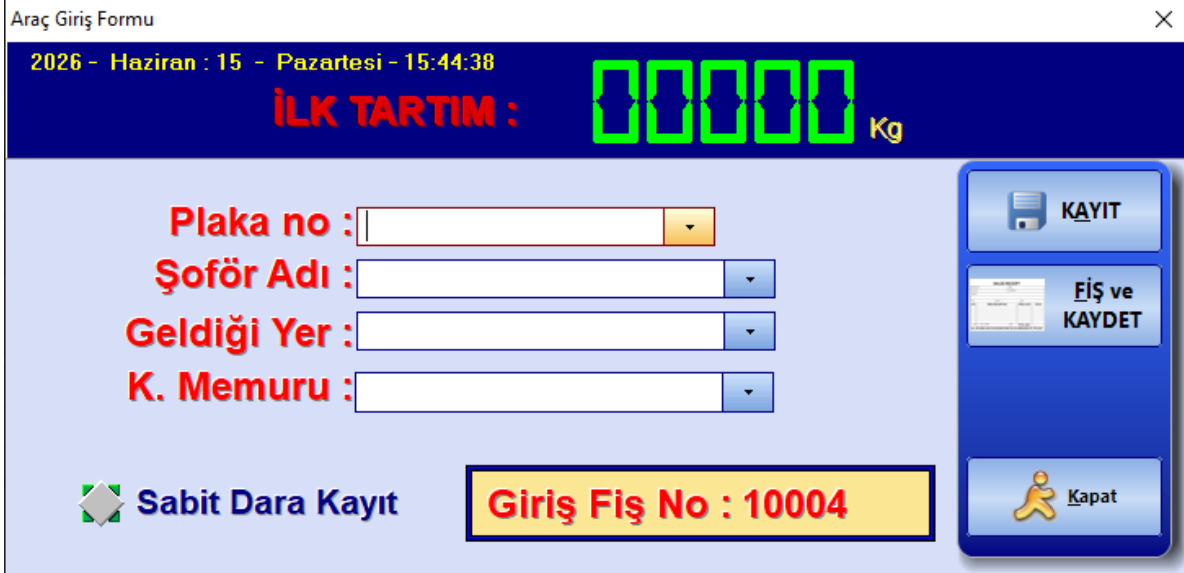


The screenshot shows a window titled 'Beklenen Araç Sayısı = 3'. It contains a table with the following columns: Fiş No, Plaka No, Giriş Tarihi, Giriş Saati, Kantarcı Adı, Şoför Adı, İlk Tarım, and Geliş Yeri. The table has three rows of data.

| Fiş No | Plaka No  | Giriş Tarihi | Giriş Saati | Kantarcı Adı | Şoför Adı | İlk Tarım | Geliş Yeri |
|--------|-----------|--------------|-------------|--------------|-----------|-----------|------------|
| 10002  | 16 ABC 10 | 04.03.2026   | 13:56:20    | LLLLLL       | AAAAAA    | 4060      | KKKKK      |
| 10001  | 56 YBN 89 | 04.03.2026   | 11:38:58    | BBBBB        | FFFFF     | 10000     | AAAA       |
| 10000  | 16 ASD 22 | 04.03.2026   | 10:37:19    | CCCC         | AAA       | 15000     | BBB        |

At the bottom of the window, there is a status bar that says '3 Kayıt'.

## Araç Giriş Formu



The screenshot shows the 'Araç Giriş Formu' window. At the top, it displays the date and time: '2026 - Haziran : 15 - Pazartesi - 15:44:38'. Below this, there is a large digital scale display showing 'İLK TARTIM : 00000 Kg'. The form contains several input fields: 'Plaka no :', 'Şoför Adı :', 'Geldiği Yer :', and 'K. Memuru :'. On the right side, there are buttons for 'KAYIT', 'Fiş ve KAYDET', and 'Kapat'. At the bottom, there is a 'Sabit Dara Kayıt' button and a yellow box displaying 'Giriş Fiş No : 10004'.

Aracın ilk tartımının yapıldığı ve gerekli bilgilerin sisteme girildiği alandır.

**Plaka Numarası:** Girişi yapılacak aracın plaka numarasının girildiği yerdir.

**Şoför Adı:** Girişi yapılan aracın şoför adı girilir.

**Geldiği Yer:** Aracın geldiği konumdur.

**Kantar Memuru:** Tartım işlemi yapan kantar memuru seçilir.

**Fiş Numarası:** Yapılan giriş işlemi için oluşturulan fiş numarasıdır. Her işlem sonrası otomatik olarak artmaktadır.

'Sabit dara kayıt' butonundan aracı sabit daraya kayıt ederiz.

**Fiş ve Kaydet:** Araç giriş fişi oluşturabiliriz.

Yine bu bölümde, program tartıdan ağırlıkları otomatik olarak kendisi alır fakat bir sorun olduğu takdirde çalışmalarınızın aksamaması için siz de "İlk Tartım" yazan bölümün sağına Mouse ile çift tıklayarak manuel olarak ağırlıkları girebilirsiniz.



Yaptığınız tüm ayarlamaların sonunda "Kayıt" butonuna basmanız gerekmektedir. İşlem yapmadan çıkılmak istendiğinde de "Kapat" butonu ile çıkılabilir.

## Araç Çıkış Formu

Araç Çıkış Formu

2026 - Haziran : 15 - Pazartesi - 16:15:44

**SON TARTIM :**  Kg

**Plaka no :**

**Giriş Tarihi :**

**Giriş Saati :**

**Geldiği Yer :** ..

**K. Memuru :**

**Şoför Adı :**

**Müşteri Adı :**

**Gitiği Yer :**

**İlk Tartım : 00000**

**Net Tartım : 00000**

**Fiş No : 889**

Aracın son tartımının yapıldığı stoklara ürün giriş çıkışının yapılarak çıkış fişi çıkarıldığı formdur.

**Plaka Numarası:** Çıkışı yapılacak aracın plaka numarası girilir.

**Giriş Tarihi:** Aracın giriş kaydının oluşturduğu tarih sistemden çekilir.

**Giriş Saati:** Aracın giriş yaptığı saat gözükür.

**Kantar Memuru:** Kantar Memuru seçilir.

**Müşteri Adı:** Program parametlerindeki müşteri tanımlarından tanımlayabilirsiniz.

'Ara' butonuna tıklayarak sabit dara araçları aktarabilirsiniz. Bu işlemi gerçekleştirmek için 'Aktar' butonuna tıklamanız gerekmektedir.

**Kayıt:** Kayıt butonuna tıkladığınızda aracın çıkışı gerçekleşmiş olur.

**Giriş Yapan Araçlar:** Beklemedeki araçları gösterir.

Kayıtlı Araç Sayısı = 5

**SABIT DARA DOSYASI**

**Plaka no Gir :**  

| Plaka No  | Giriş Tarihi | Giriş Saati | Kantarçı Adı | Şoför Adı | İlk Tarım | Geliş Yeri |
|-----------|--------------|-------------|--------------|-----------|-----------|------------|
| 16 ASD 22 | 04.03.2026   | 10:37:19    | CCCC         | AAA       | 15000     | BBB        |
| 56 YBN 89 | 04.03.2026   | 11:38:58    | BBBB         | FFFF      | 10000     | AAAA       |
| 16 ABC 10 | 04.03.2026   | 13:56:20    | LLLLL        | AAAAAA    | 4060      | KKKKK      |
| 16 ZEY 34 | 04.03.2026   | 14:34:08    | ALİ          | ZEYNEP    | 3940      | İSTANBUL   |
| 14 SDS    | 04.03.2026   | 10:36:06    | BBBB         | DDDD      | 8000      | AAA        |

 **Değiştir**  **Aktar**  **Kapat**

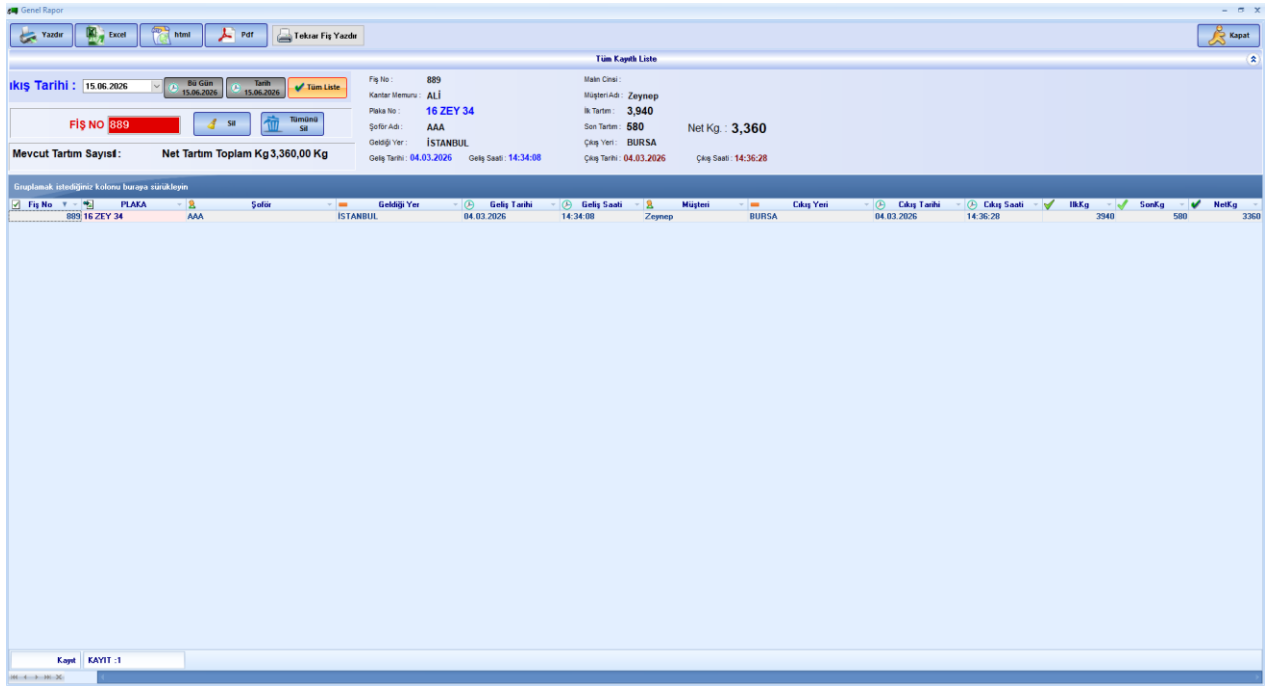
### Sabit Daralı Araçlar:

Sabit daradaki araçları gösterir.

'**Aktar**' seçeneğinden araç çıkış formuna sabit daralı araçları aktarabilirsiniz.

'**Değiştir**' butonundan sabit dara aracımızın üstünde değişiklikler yapabilirsiniz

# Rapor



**Genel Raporlama Ekranı**, kantar sisteminde gerçekleştirilen tüm tartım işlemlerinin toplu olarak görüntülenmesini, sorgulanmasını ve raporlanmasını sağlayan bölümdür. Bu ekran sayesinde kullanıcılar sisteme kaydedilmiş giriş ve çıkış tartımlarını belirli tarih kriterlerine göre listeleyebilir, kayıt detaylarını inceleyebilir ve ihtiyaç duydukları raporları farklı formatlarda dışa aktarabilirler.

Ekranın üst bölümünde raporlama işlemlerine yönelik araçlar bulunmaktadır. Kullanıcılar oluşturulan raporları doğrudan yazdırabilir, Excel, HTML veya PDF formatlarında dışa aktarabilir ve daha önce oluşturulmuş fişlerin çıktısını tekrar alabilirler. Böylece hem dijital hem de fiziksel raporlama süreçleri kolaylıkla gerçekleştirilebilmektedir.

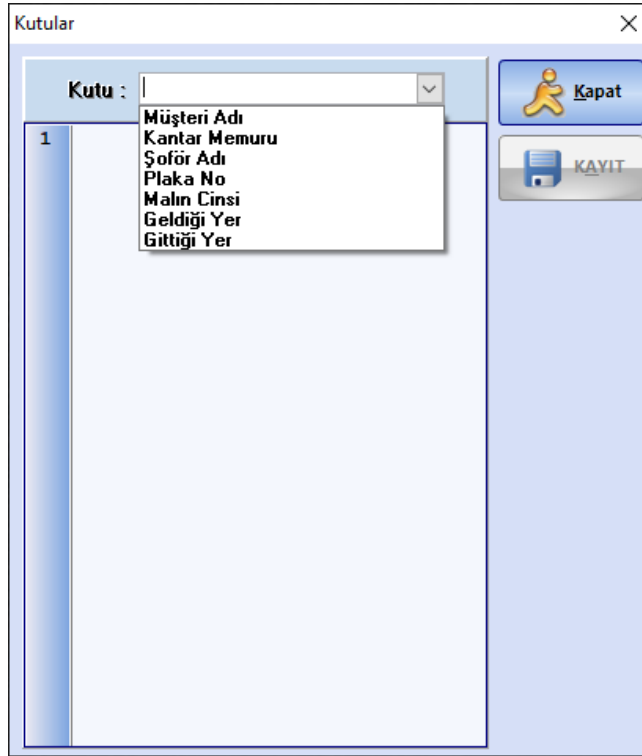
Raporlama ekranında kayıtlar tarih bazlı olarak filtrelenebilmektedir. Kullanıcı ister sadece güncel tarihe ait kayıtları görüntüleyebilir, ister belirli bir tarih seçerek sorgulama yapabilir ya da sistemde bulunan tüm kayıtları listeleyebilir. Bu özellik, geçmiş tartım işlemlerine hızlı bir şekilde erişilmesini ve istenilen bilgilere kolayca ulaşılmasını sağlar.

Seçilen kayda ait detay bilgiler ekranın üst kısmında gösterilmektedir. Bu alanda fiş numarası, kantar memuru, araç plakası, şoför bilgisi, müşteri adı, mal cinsi, geliş ve çıkış noktaları, giriş ve çıkış tarih-saat bilgileri ile ilk tartım, son tartım ve net ağırlık değerleri görüntülenir. Böylece kullanıcı herhangi bir kayda ait tüm bilgilere tek ekrandan erişebilmektedir.

Ekranın alt bölümünde ise sorgulama sonucunda elde edilen kayıtlar tablo halinde listelenmektedir. Her kayıt için fiş numarası, araç plakası, şoför adı, müşteri bilgisi, geliş ve çıkış bilgileri ile tartım sonuçları ayrı sütunlarda gösterilir. Kullanıcı listeden istediği kaydı seçtiğinde, seçilen kayda ait detaylar üst bölümde otomatik olarak görüntülenir.

Sistem, net ağırlık hesabını ilk tartım ve son tartım değerlerini kullanarak otomatik olarak gerçekleştirmektedir.

## Tanımlar



Ekranın üst bölümünde bulunan seçim alanı üzerinden sisteme tanımlanabilecek bilgiler listelenmektedir. Kullanıcı; müşteri adı, kantar memuru, şoför adı, plaka numarası, malın cinsi, geldiği yer ve gittiği yer gibi önceden tanımlanmış alanlardan seçim yapabilmektedir. Seçilen alan, kayıt listesine eklenerek sistem içerisinde kullanılabilir hale getirilir.

Ekranın orta bölümünde yer alan liste alanı, daha önce tanımlanmış kutuları göstermektedir. Bu liste sayesinde kullanıcı sistemde aktif olarak kullanılan alanları görüntüleyebilir ve yapılan tanımlamaları takip edebilir. Tanımlanan alanlar, kayıt giriş ekranlarında ve raporlama süreçlerinde kullanılarak verilerin standart bir şekilde tutulmasına yardımcı olur.

Sağ tarafta bulunan **Kaydet** butonu ile yapılan tanımlamalar sisteme kaydedilirken, **Kapat** butonu ile herhangi bir değişiklik yapılmadan ekran kapatılabilmektedir

## Müşteri Tanımı

Kayıtlı Araç Sayısı = 1

**MÜŞTERİ ARAÇLARI VE BİLGİLERİ**

| No | Müşteri Firma | PALAKA    | Şofer Adı | Yer   |
|----|---------------|-----------|-----------|-------|
| 1  | ZEYNEP        | 16 ASD 22 | ALİ       | BURSA |

Plaka no Gir : 16 ASD 22

**Yeni Müşteri Kayıtı**

Şofer :  PLAKA :

Müşter :

Adres :

**Müşteri Tanımı** ekranı, kantar sisteminde işlem yapılacak müşteri firmalarının ve bu firmalara ait araç bilgilerinin kayıt altına alınması için kullanılır. Ekran üzerinden kayıtlı müşteri ve araç bilgileri görüntülenebilir, plaka numarasına göre sorgulama yapılabilir ve yeni müşteri kayıtları oluşturulabilir. Müşteri, şoför, plaka ve adres bilgilerinin sisteme tanımlanması sayesinde kantar

işlemleri sırasında veri girişleri hızlanır, tekrar eden kayıt işlemleri azaltılır ve işlemlerin daha düzenli bir şekilde yürütülmesi sağlanır.

## Program Lisans Oluşturma Talebi

----- [ 1882547943 ] -----

Firma :

Şifrenizi Giriniz : Windows User

**DEMO VERSİYON**

Email

Tamam

Vazgeç

Yardım

Kayıt Ol

Peyden programı ilk açıldığında Demo Versiyon olarak çalışır. Programın tam sürümünü kullanabilmek için ana ekranda bulunan “Kayıt Ol” seçeneği kullanılarak lisans talep işlemi başlatılır.

### Aktivasyon Kodu İsteği

**Ad Soyad: \***

**E-posta: \***

**Telefon: \***

**Bilgisayar :**

**Firma : \***

**Program : \***

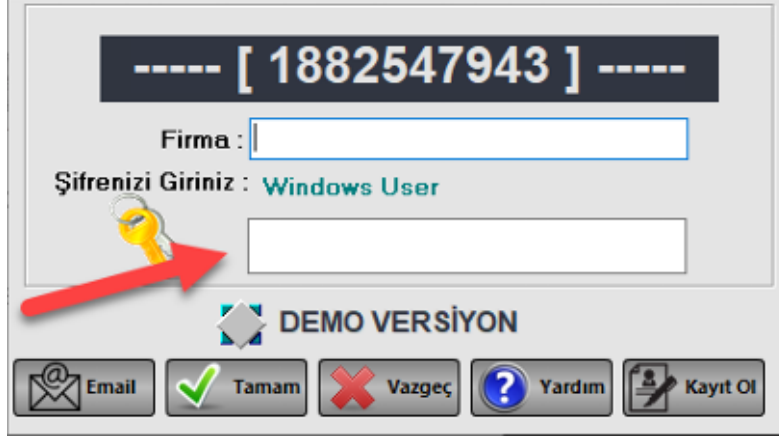
**Versiyon : \***

**Kod : \***

Gönder

“Kayıt Ol” butonuna tıkladığında Aktivasyon Kodu İsteği ekranı açılır. Bu ekranda kullanıcıya ait ad-soyad, e-posta, telefon, firma bilgileri ile birlikte bilgisayara özel olarak sistem tarafından oluşturulan kod yer alır.

Gerekli alanlar doldurulduktan sonra başvuru gönderilir. İletilen lisans talebi incelendikten sonra, ilgili kullanıcıya özel aktivasyon kodu oluşturularak paylaşılır. Aktivasyon kodunun girilmesiyle birlikte lisanslama tamamlanır.



- 1) Açılan ekranda firmanın adı girilir.
- 2) Kırmızı okla gösterilen alana lisans kodu yazılır.
- 3) Demo versiyon işareti kaldırılır.
- 4) Tamam butonuna tıklanır.
- 5) Programı lisanslı bir şekilde kullanılmaya başlanır.